

安徽省文化和旅游厅

皖文旅秘〔2025〕152号

安徽省文化和旅游厅关于做好2025年度文化、广电相关系列（专业）职称评审工作的通知

各市文化和旅游局、人力资源和社会保障局，省直及中直驻皖有关单位，厅直有关单位：

根据省人力资源和社会保障厅《关于做好2025年度全省职称评审工作的通知》（皖人社秘〔2025〕137号）和《关于印发〈安徽省职称评审工作实施办法〉的通知》（皖人社发〔2018〕5号）要求，现就做好2025年度文化、广电相关系列（专业）专业技术资格评审工作通知如下。

一、申报对象

（一）全省范围内申报艺术、图书资料、文物博物、群众文化、播音主持和广播电视工程系列（专业）高级专业技术资格的在职在岗专业技术人员。

（二）省直、中直驻皖有关单位委托评审艺术、图书资料、文物博物、群众文化、广播电视工程系列（专业）中、初级和播音主持系列中级专业技术资格的在职在岗专业技术人员。

（三）厅直单位申报艺术、图书资料、文物博物、群众文化、广播电视工程系列（专业）中、初级专业技术资格的在职在岗专业技术人员。

（四）省人力资源社会保障厅下放职称评审权限的从其规定。尚未设相应系列（专业）职称评审委员会的地市，可委托我厅评审。

公务员、参照公务员法管理的事业单位工作人员、离退休人员（含返聘在岗）及其他不符合政策规定的人员不得申报职称评审。事业单位专业技术人员须在岗位结构比例范围内申报职称。

二、申报条件

申报评审艺术、图书资料、文物博物、群众文化系列专业技术资格的，应分别具备皖文旅发〔2020〕138号、〔2020〕139号、〔2020〕140号和〔2020〕141号文件规定的标准条件。申报评审广播电视工程专业和播音主持系列专业技术资格的应具备皖广发〔2022〕3号文件规定的标准条件。

三、时间安排及申报程序

2025年度全省艺术、图书资料、文物博物、群众文化、播音主持系列和广播电视工程专业技术资格评审工作采取网上申报、审核的方式进行。

（一）个人申报

1. 个人申报起止时间：**2025 年 9 月 26 日至 10 月 31 日**。
申报人请务必于 2025 年 10 月 31 日 24 时前点击提交申报，逾期系统将自动终止申报流程。

2. 申报入口：登录“安徽省人力资源和社会保障厅”网站首页（<http://hrss.ah.gov.cn/>），在“专题专栏”中点击“专技人员综合管理服务平台”，进入后选择“职称申报”，跳转至登录页面，选择“个人登录”，点击“安徽政务服务网”，输入账号、密码、验证码登录即可。登录“安徽政务服务网”前，请先在网页右上角点开“帮助中心”，下载操作指南和常见问题解答，严格按照说明进行操作。

3. 申报人员须严格按照系统提示和条件要求，逐项填报各项信息，并扫描上传身份证、《个人申报专业技术资格诚信承诺书》（附件 1，由申报人员本人签字）、继续教育、业绩、论文、年度考核（最近一个任职周期）等申报材料。其中，工作经历应当分段准确填写，并上传相应佐证材料。

4. 2025 年起，申报人员须同时提交 2 份申报材料，1 份为原始材料扫描件（以下简称“原始版”）、1 份为打码隐去个人关键敏感信息（姓名、单位、身份证号码等）的申报材料扫描件（以下简称“打码版”），打码具体要求详见《隐藏个人关键敏感信息问题解答》（附件 2）。所有“打码版”申报材料均不得出现个人关键敏感信息，一经发现，判定申报材料无效，取消当年申报资格。

5. 业务自传需经所在单位人事部门审核，注明是否属实并加盖人事部门公章，内容须如实反映本人任现专业技术职务以

来尤其是近年来的工作表现、业务能力、专业特长、专业成果、社会效益等情况，篇幅不超过 3000 字。

6. 继续教育情况应上传本人申报职称的最近一个任职周期内专业技术人员继续教育证书的对应页面，包括姓名页、继续教育登记页、验证登记页（每页均需有本人签字），也可提供专业技术人员继续教育登记表。继续教育相关政策请参阅省人力资源社会保障厅出台的《安徽省专业技术人员继续教育学时管理办法》（皖人社秘〔2025〕109 号）和《继续教育学时管理办法政策解答口径》。

7. 申报人须提供取得现专业技术资格以来的业绩成果、论文著作、荣誉奖项等，网上申报时可以按重要性排序填报。主持或参与科研课题（项目）应当提供立项批复、结项申请、结项证书和本人科研成果等完整材料；主持调查发掘非遗项目、主持策划文博展览等材料中，应当提供其他主要参与者签字确认的证明材料。

8. 论文、著作材料应包括刊物或著作的封面、目录、双刊号或标准书号的印刷页、正文等（**目录部分请对本人论文或编著章节作明显标注**），**每篇论文（著作）一个文档**。全外文版论文，需同时提供中文翻译稿。发表在非法刊物、互联网、内刊、特刊、增刊、论文集上的论文、或论文的正文未装订在出版刊物上的，不作为评审专业技术资格的论文依据。所提供的学术论文均须进行重复率检测。论文重复率检测采取申报人自查与评审委员会抽查相结合的方式进行，即由申报人使用维普网、万方数据或中国知网等论文数据库网站对报送的论文进行重复

率检测，并提交申报论文的重复率检测报告，评委会组建单位将适时进行抽查核实。申报人对重复率检测报告的真实性负责（重复率检测使用的论文与纸质论文、电子版论文三者须保持一致），抽查情况与本人提供的报告不一致的，以重复率较高的报告为准。论文重复率超过 30%不得提交。

9. 申报播音主持系列职称人员，需提供 2024 年以来能够反映本人真实水平、时间约 10 分钟的节目 U 盘 1 个（广播节目播音员主持人提供 mp3 格式音频文件，电视节目播音员主持人提供 mp4 格式视频文件，并通过录音或字幕形式注明节目名称及播出日期。音视频文件命名为“姓名-工作单位”）。其中“新闻”节目 5 分钟、“专题”节目 5 分钟。如系主持人节目，主持人语言应占节目时间的 40%以上。电视节目播音员主持人提供的节目要有正面形象。

10. 申报播音主持系列职称人员，需提供本人任现专业技术职务以来尤其是近 5 年来完成紧急或突发性的直播任务，参与重大活动、重大题材、重要战役性报道任务情况，以及每年从事广播电视播音主持任务工作量等相关佐证材料（可以按年度排序，放在一个文档上传）。

11. 全面实行岗位管理的事业单位专业技术人员还需上传《事业单位人员职称申报岗位信息表》（附件 3），由所在地人力资源社会保障部门加盖公章，上传《专业技术人员岗位结构比例内申报资格核准表》（系统中下载），由所在单位加盖公章。民营企业专业技术人员、新文艺群体、自由职业者需提供

个人社保参保凭证，未参保人员提供未参保证明。

（二）部门审核

1. 审核时间：各市文化和旅游局、人力资源和社会保障局，省直单位、其他有关单位网上审核并上报的截止时间为 2025 年 11 月 14 日 18:00。

2. 审核流程：按照隶属关系或属地管理原则逐级进行审核。

县（区）属单位：县（区）文化和旅游部门→县（区）人力资源和社会保障部门→市文化和旅游部门→市人力资源和社会保障部门→省文化和旅游厅逐级审核。

市属单位：市文化和旅游部门→市人力资源和社会保障部门→省文化和旅游厅逐级审核。

省属及有关单位：省属及有关单位→主管部门→省文化和旅游厅逐级审核。

省文化和旅游厅按照职称评审标准条件对申报材料进行审核，对不符合申报条件和程序、超出评委会受理范围或违反委托评审程序报送的申报材料，将退回至本人。评委会组建单位初审退回后，可补充材料重新提交审核，**补充材料截止时间为 2025 年 11 月 26 日**。退回修改意见将通过申报系统一次性告知，申报人须按要求修改，用人单位须逐项审核修改情况，待材料符合要求后重新提交并再次逐级审核。

3. 上传委托评审函：按隶属关系或属地管理原则，向评审委员会出具委托评审函。

市人力资源和社会保障部门在线审核完成所有申报人员材料后，导出《委托评审函》并打印盖章上传职称申报平台；省属

及有关单位在线审核完成所有申报人员材料后，导出《委托评审函》并打印，由上级主管部门盖章后上传职称申报平台；中央驻皖单位审核完成所有申报人员材料后，导出委托评审函打印，并报经省人力资源社会保障厅审核盖章后上传系统。上述委托评审函中含本地区或本单位所有申报人员。

4. 破格申报人员审核：破格申报职称人员须填写打印《破格申报专业技术资格审批表》（见附件 4，一式三份），连同业绩材料（原件、复印件各 1 份）线下报送审核（报送时间为 **2025 年 11 月 20 日**）。省文化和旅游厅审核受理后，集中报省人力资源社会保障厅审核。

四、《安徽省播音主持系列专业技术资格评审标准条件》中有关业绩条件的补充说明

自 2023 年起，“安徽播音与主持优秀作品一等奖、二等奖”分别等同于《安徽省播音主持系列专业技术资格评审标准条件》业绩条件中的“安徽播音与主持作品奖一等奖、二等奖”“安徽省广播电视优秀播音员主持人最佳播音员主持人 1 次、优秀播音员主持人 1 次”。

五、申请直接认定中、初级专业技术资格程序

省直单位专业技术人员申请直接认定文化、广电相关系列（专业）中、初级专业技术资格采取线下集中办理的方式进行。未成立相关职称评审委员会的市，可由市级人社部门委托我厅认定。接收申请材料时间为 **2025 年 11 月 19 日**。

1. 直接认定所需材料：申请人需填写《个人申报专业技术资格诚信承诺书》（附件 1）《安徽省 XX 系列专业技术资格认

定表》（附件5），经用人单位和主管部门审核后，连同《委托认定函》《申报认定XX系列专业技术资格人员情况一览表》（附件6），以及身份证、学历学位证书和聘用合同（原件、复印件各1份）一并线下报送。其中，播音主持系列需提供播音员主持人证。

2. 直接认定证书发放：认定完成后，申请人需登录省人力资源社会保障厅“专业技术人员综合管理服务平台”自行下载打印电子职称证书。首次登录需先注册、完善信息，选择所在单位，由所在单位职称评审管理员审核通过后，在“个人中心”→“我的职称”处上传证件照片，系统将自动生成电子职称证书。

六、有关要求

（一）**个人申报材料要求。**申报人要严格按照系统提示和条件要求，逐项填报各项信息并扫描上传诚信承诺书、学历资历、继续教育、论文著作、业绩成果、公示证明等申报材料原件（材料为复印件的，需加盖单位人事部门公章后扫描上传），具体要求请在系统中“填报说明”栏内自行查阅。申报人务必确保网上申报所有信息真实、准确、规范，图片清晰、可辨认、无颠倒。项目材料、著作、教材、音视频资料等不便于完整上传的业绩材料可线下报送（**报送时间为2025年11月20日**）。

（二）**用人单位审核要求。**申报人所在单位要严把初审关，对申报材料的真实性、完整性、时效性进行严格审核，并逐一核实“原始版”与“打码版”材料的一致性。事业单位专业技术人员申报职称，所在单位需按照人事管理权限出具党风廉政意见。凡因用人单位或审核单位把关不严影响评审质量，导致

投诉较多、争议较大的，经调查核实后视情予以通报；情节特别严重的，按规定追究相关单位和人员责任。

（三）落实诚信承诺要求。申报人员须认真填写《个人申报专业技术资格诚信承诺书》（附件1），真实准确地提供个人信息和证明材料。对存在违背诚信承诺、弄虚作假、多头申报行为的，取消其申报资格；对通过弄虚作假等违规行为取得的职称予以取消，并记入全省专业技术人才职称申报评审诚信档案库，记录期为3年。

（四）专业答辩要求。申报艺术、图书资料、文物博物、群众文化、播音主持系列和广播电视工程专业中级以上（含中级）专业技术资格人员，须参加由评委会组建单位组织的专业答辩。专业答辩成绩合格者，方可进入评审环节，专业答辩成绩3年内有效（含申报当年）；未参加专业答辩的，视为自动放弃评审资格。专业答辩的具体时间、地点和要求另行通知。

（五）任职年限要求。职称任职年限或任职时间均按周年计算（如具备大学本科学历申报高级职称基本任职年限为满5年，即2020年12月31日至2025年12月31日）。经评审取得职称的，从评委会评审通过之日起算；经考试取得职称的，从考试最后一天起算；大、中专毕业生通过直接认定方式取得的职称，从具有职称管理权限的人社部门或主管部门审批之日起算。其中，实行聘任制的企事业单位，从聘任之日起算。

七、评审收费

按皖价费〔2005〕72号文件执行，答辩抽签当天交纳答辩

和评审费用。

八、材料报送地址及联系方式

材料报送地址：合肥市蜀山区龙图路 666 号 2513 室（注：报送人需携带身份证原件）。

咨询电话：文化相关系列 0551-62897086，广电相关系列 0551-62897076。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台技术服务电话：0551—63687880，65329082。

本通知未尽事宜由省文化和旅游厅人事处（人才工作处）负责解答。

特此通知。

- 附件：1. 个人申报专业技术资格诚信承诺书
2. 隐藏个人关键敏感信息问题解答
3. 事业单位人员职称申报岗位信息表
4. 破格申报专业技术资格审批表
5. 安徽省 XX 系列专业技术资格认定表
6. 申报认定 XX 系列专业技术资格人员情况一览表
7. 单位公示证明参考模板



附件 1

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系_____（单位）工作人员，现申报
_____系列（专业）_____专业技术资格。本人承诺今
年仅申报此专业技术资格，且所提交的所有评审材料（包括学
历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等材料）均为真实。如
存在多头申报职称或提供虚假、失实材料等情况，本人自愿三
年内停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理。

承诺人签名：

年 月 日

注：请**务必**对照相关职称评审标准条件上的名称正确填写。如：艺
术系列一级演员专业技术资格；播音主持系列主任播音员主持人专业技
术资格。

附件 2

隐藏个人关键敏感信息解答

问题 1：申报人的职称材料需要隐藏哪些个人关键敏感信息？

答：根据《关于做好 2025 年度全省职称评审工作的通知》要求，凡涉及个人关键敏感信息均须打码隐去。主要类别为：

（一）姓名。主要包括：个人签名、笔名、代名、代号、代字符、个人签章，以及汉语姓名、拼音姓名、英文姓名的全称及缩写等。

（二）单位信息。主要包括：单位名称、单位地址、单位中英文全称及缩写等。

（三）其他身份标识。主要包括：本人照片、身份证号、手机号码、家庭住址等。

包括但不限于以上关键敏感信息。申报人申报材料中有影响评审公平、公正的其他信息，也应隐藏。

个人、用人单位、地市人力资源社会保障部门及各评委会行业主管部门对申报人申报的原始件及打码件两类文件真实性负责。

问题 2：如何打码隐去个人关键敏感信息？

答：方法一：将文件材料打印成纸质稿后，用马克笔涂抹或用便签纸盖住关键敏感信息，再扫描成 PDF 材料后上传；

方法二：图片类文件材料可选用各类画图软件，使用矩形工具框选中要打码的区域，调整填充颜色为鲜艳醒目的颜色或使用马赛克功能进行打码均可；

方法三：PDF 文件材料可以使用各类 PDF 编辑工具对个人敏感信息进行打码。

附件 3

事业单位人员职称申报岗位信息表

单位情况	单位名称						
	编制数				专业技术岗位总数		
	岗位情况	等级	正高级	副高级	中级	初级及未定级	总数
		核准比例					
		核准人数					
		实聘人数					
		空缺情况					
个人情况	姓 名			性别		出生年月	
	身份证号码						
	现专业技术资格及取得时间				现聘专业技术职务及聘任时间		
	是否双肩挑				所申报职称		
单位意见	_____为纳入岗位管理的事业单位正式在编人员，经研究，同意推荐参加评审。 (盖章) 年 月 日			人社部门或省直单位人事部门意见	(盖章) 年 月 日		

注：该表格为事业单位在编人员申报职称评审时填写。

附件 4

破格申报_____专业技术资格审批表

姓 名		性 别		出生年月		照 片
学 历	全 日 制 教 育		毕业院校 系及专业			
	在 职 教 育		毕业院校 系及专业			
毕业 时间				参 加 工作时间		
专业技术资格 取得时间				聘任时间		
专业工作年限				破格申报 专业技术 资格名称		
工作单位及职务						
用于破格申报 的主要业绩						
单 位 意 见	(盖 章) 年 月 日			市 (厅) 人 社 (事) 部 门 意 见	(盖 章) 年 月 日	
审 批 意 见	(盖 章) 年 月 日					
备 注						

编号_____

安徽省____系列专业技术资格认定表

姓 名:_____

专 业:_____

认定资格:_____

工作单位:_____

主管部门:_____

联系电话:_____

填 表 时 间： 年 月 日

填 表 说 明

1. 此表一式三份，供专业技术人员认定专业技术资格使用。
2. 手写的要用钢笔或签字笔填写，字迹要端正、清楚；打印的要用 A4 纸双面打印装订。
3. 申请人员应对填写的内容及证明材料真实性作出承诺，所在单位人事部门应负责核实申请人所填写的内容，确保材料真实可靠。
4. “照片”用近期二寸正面半身免冠照，也可插入电子照片并彩色打印。

姓 名		性别		出生年月		二寸 (近期免冠)	
参加工作 时 间			身份证号码				
全日制学历 情况	毕业院校		毕业时间	专业		学历	学位
从事现 专业技术 工作年限			申报认定 专业技术 资格名称				
主要专业技术工作经历（含工作期间学习经历）							
起止时间	单 位		职 务	从事何专业技术工作		证明人	
本 人 承 诺	本人承诺上述填写信息及所提供相关证明材料真实有效。如有任何不实，愿按有关规定接受处理。 申报人（签字）： 年 月 日						

任期考核情况	年度				
	考核等次				
单位负责人签名：_____（公章）					
单位主管 部门审查 推荐意见	（公章） 年 月 日				
职称认定 部门审批 意见	（公章） 年 月 日				

附件 6

2025 年度申报认定_____系列____级专业技术资格人员情况一览表

报送单位（盖章）：

联系人：

联系电话：

序号	单 位	姓 名	性别	身份证号	参加工 作时间	全日制学历情况			认定 系列	申请认定 何专业技 术资格	任期 考核 结果	联系方式	备注
						何时何校何 专业毕业	学历	学位					

填写说明：1、参加工作时间栏：要写到具体年和月。2、全日制学历情况栏：填写最高全日制学历。3、认定系列栏：从艺术、图书资料、文物博物、群众文化、播音主持、广播电视工程 6 个类别中选择其一填写。4.申请认定何专业技术资格栏：填写准确专业技术资格名称。

附件 7

单位公示证明（参考模板）

同意推荐本单位_____同志申报_____系列
（专业）_____专业技术资格。其申报的材料已经本单位审
查，并按省有关规定在本单位公示 5 个工作日以上。公示时间
为：2025 年____月____日至 2025 年____月____日。

申报材料经公示后无异议。

单位（公章）：

年 月 日

抄送：省人力资源社会保障厅

安徽省文化和旅游厅办公室

2025 年 9 月 25 日印发

初校：丁晔

终校：雷蕾